УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора

учебно-практического учреждения «Центр «Медиация и право»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Орловская

17.11.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о политике в отношении обработки

персональных данных

1.Учебно-практическое учреждение Центр «Медиация и право» (далее – Центр) уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке в нашей организации и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Утверждение Положения о политике в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) является одной из принимаемых мер Центра, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99‑З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

Политика разъясняет субъектам персональных данных как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), а также пользователей интернет-сайта (в части cookie-файлов).

Почтовый адрес Центра: 220029, Республика Беларусь

г. Минск, ул. А.Пашкевич, 9-5Н;

адрес в сети Интернет: https://mediation-law.by/;

e-mail: mediation.law.by@gmail.com

2. Организация осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

| **Цели обработки персональных данных** | **Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке** | **Перечень обрабатываемых персональных данных** | **Правовые основания обработки персональных данных** | **Срок хранения персональных данных** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений | 1. Лица, направившие обращение  2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении | Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении | Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами  (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь “Об обращениях граждан и юридических лиц”) | 5 лет с даты последнего обращения;  5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений |
| Предварительная запись на личный прием | Лица, обращающиеся на личный прием | Фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии), контактный телефон, суть вопроса | Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами  (абзац двадцатый статьи 6 Закона, пункт 7 статьи 6 Закона Республики Беларусь “Об обращениях граждан и юридических лиц”) | 1 год со дня предварительной записи на личный прием |
| Реализация образовательных программ дополнительного образования взрослых | 1. Работники оператора (уполномоченного лица)  2. Иные лица, в отношении которых принято решение о заключении договора на оказание соответствующих услуг  4. Лица, уполномоченные на подписание договора | В соответствии с формой договора, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 21 июля 2011 г. № 99 “Об утверждении типовых форм договоров в сфере образования” | Обработка на основании договора с субъектом персональных данных  (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона) | 75 лет |
| Организация оказания информационно-консультационных услуг | Лица, уполномоченные на подписание договора | Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, личная подпись, иные персональные данные (при необходимости) | 1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных  (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона)  2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных, которая является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами  (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса) | 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора |
| Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, не связанных с осуществлением основных задач, возложенных на Национальный центр защиты персональных данных (например, поставка, купля-продажа, подряд и т.п.) | Лица, уполномоченные на подписание договора | Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица,  должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости) | 1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных  (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона)  2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами  (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса) | 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора |
| Сбор сведений для включения лиц в список медиаторов Центра | 1. Лица, претендующие быть медиатором Центра (кандидаты)  2. Лица, успешно прошедшие квалификационную проверку их знаний (сдавшие экзамен) | Фамилия, собственное имя, отчество, паспортные данные, сведения о свидетельстве медиатора, адрес места жительства (места пребывания), биографические данные, фотография, круг вопросов, в сфере которых специализируется медиатор, успешно прошедший квалификационную проверку его знаний (сдавший экзамен), контактный телефон, адрес электронной почты, личная подпись, иные персональные данные (по желанию кандидата) | Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных правилами деятельности учебно-практического учреждения «Центр «Медиация и право» по обеспечению проведения медиации, утвержденного приказом директора учебно-практического учреждения «Центр «Медиация и право» 16.11.2019 №40 | 3 года после сдачи экзамена;  До исключения медиатора из списка медиаторов Центра |
| Ведение бухгалтерского и налогового учета | Лица, работающие в Центре; лица, уполномоченные на подписание договора | Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), паспортные данные, данные карт-счетов для зачисления денежных средств | Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных Законом Республики Беларусь от 12 июля 2013 г. № 57-З «О бухгалтерском учете и отчетности», Налоговым кодексом Республики Беларусь, иными законодательными актами | 75 лет |
| Обработка персональных данных в кадровом делопроизводстве | Лица, работающие в Центре; кандидаты на трудоустройство | Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), биографические данные, паспортные данные, контактный телефон, адрес электронной почты, личная подпись | Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных Трудовым кодексом Республики Беларусь и иными законодательными актами | 75 лет; 3 года |

3. Персональные данные могут быть также использованы Центром в научных или иных исследовательских целях после обязательного обезличивания таких персональных данных, в частности:

для ведения кадровой работы и организации учета кандидатов и работников Центра;

для регулирования трудовых и иных, непосредственно связанных с ними, отношений;

для предоставления персональных данных государственным органам, иным уполномоченным лицам в рамках исполнения законодательства

для заполнения и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

для ведение бухгалтерского учета и составление налоговой отчетности;

для заключения и исполнение гражданско-правовых договоров;

для ведения и актуализация реестра медиаторов Центра;

получение и исследование статистических данных об объемах и качестве оказываемых услуг;

для информирования медиаторов Центра о проводимых Центром мероприятиях, рассылки приглашений на мероприятия;

для подготовки и осуществления публикаций и выступлений, связанных с исполнением работниками Центра должностных обязанностей, участия медиаторов Центра в проектах;

для иных, не противоречащих законодательству.

4. Центр осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

5. Центр не осуществляет передачу персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

6. Субъект персональных данных имеет право:

6.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Центр обращался к субъекту персональных данных за получением согласия. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на основании договора (например, при реализации образовательных программ) либо в соответствии с требованиями законодательства (например, при проведении контроля либо рассмотрении поступившего обращения);

6.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

место нахождения Центра;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица Центром;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);

иную информацию, предусмотренную законодательством;

6.3. требовать от Центра внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

6.4. получить от Центра информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Центром, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

6.5. требовать от Центра бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

6.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Центра, нарушающие его права при обработке персональных данных, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

7. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Центром, субъект персональных данных подает в Центр заявление в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия – также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу или адресу в сети Интернет, указанным в части пятой пункта 1 настоящей Политики. Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

Центр не рассматривает заявления субъектов персональных данных, направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п).

8. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Центре, направив сообщение на электронный адрес: mediation.law.by@gmail.com.